



METZ MAGNY HANDBALL

Le Handball pour tous et par tous

UN PROJET POUR UN AVENIR ASSOCIATIF DURABLE



SOMMAIRE

INTRODUCTION

1. PRESENTATION DE METZ MAGNY HANDBALL

- 1.1. Généralités
- 1.2. Ressources humaines
- 1.3. Ressources financières
- 1.4. Les matériels
- 1.5. Les équipes
- 1.6. La communication

2. L'ENVIRONNEMENT

- 2.1. Situation
- 2.2. Infrastructures
- 2.3. Les partenaires

3. LE PROJET ASSOCIATIF

- 3.1. Le diagnostic du club
- 3.2. Les axes et objectifs
- 3.3. Les actions et leurs suivis

ANNEXES

INTRODUCTION

Le projet associatif de *METZ MAGNY HANDBALL* a été initié en 2009 auprès de la Ligue Lorraine de Handball et aux réflexions de ses membres pendant les 2 précédentes années. Il a été écrit en 2011, pour une durée de 5 ans, puis refondu en 2017 pour une durée de 3 ans.

Les objectifs de *METZ MAGNY HANDBALL* n'étaient cependant pas formalisés.

L'écriture d'un projet associatif a pour but de :

- Fixer les orientations pour les années à venir ;
- Faire connaître ces orientations à tous nos adhérents et en particulier ceux qui souhaitent s'engager dans l'association et par-delà partager les valeurs du club ;
- Faire connaître nos valeurs et nos orientations à nos partenaires institutionnels et fédéraux ;
- Définir des actions précises aptes à faire aboutir les objectifs du club.

Ce document constitue le fil conducteur fédérateur de *METZ MAGNY HANDBALL*. Il définit des objectifs et accompagnera toutes nos actions quotidiennes au sein du club.

Nous avons donné pour nom à ce projet :

Le Handball pour tous et par tous

1. PRESENTATION DE METZ MAGNY HANDBALL

1.1. Généralités

METZ MAGNY HANDBALL est une association créée en 1999 par la séparation de la section handball de l'Association Sportive des Cheminots de Metz.

L'association est déclarée au TGI de Metz et inscrites sous les références :

Volume 128 Folio 57 en date du **30 septembre 1999**

Elle a reçu l'agrément du Ministère de la Jeunesse et des Sports en date du **9 décembre 1999** sous le numéro **57-99-25**.

L'objet de l'association est la pratique du handball sous toutes ses formes, en compétition comme en loisir, **pour tous**, dans la mesure des moyens qui sont à sa disposition.

Pour ce faire, *METZ MAGNY HANDBALL* est affilié à la Fédération Française de Handball sous le numéro **1557026**.

De 70 membres à sa création, l'association *METZ MAGNY HANDBALL* est forte de 170 licenciés et d'une dizaine de bénévoles non licenciés à l'issue de la saison 2016/2017.

Avec près de 75% de ses membres âgés de moins de 20 ans, elle offre une pratique allant du « minihand » à la compétition adulte en passant par toutes les catégories jeunes, ainsi que le hand loisir et le hand'forme.

1.2. Ressources humaines

Comme toute association, l'organisation de *METZ MAGNY HANDBALL* repose sur un Comité de Direction dont les membres sont élus par l'Assemblée Générale.

Mais aussi et surtout grâce à des bénévoles jeunes ou moins jeunes qui soutiennent nos actions et apportent une aide indispensable au bon fonctionnement du club.

L'existant permet de faire le constat suivant :

- 6 entraîneurs dont 2 entraîneurs régionaux et 4 animateurs;
- 3 accompagnateurs ayant suivi une formation complète ;
- 1 arbitre adulte ;
- 5 Jeunes arbitres reconnus.

A cet existant « officiels » s'ajoutent de très nombreuses aides bénévoles que ce soient les parents qui suivent les rencontres ou des volontaires pour accomplir des tâches indispensables au club telles que donner des boissons et des goûters aux jeunes.

De même le club peut compter sur l'assistance de jeunes joueurs pour aider pendant les entraînements, pour arbitrer ou tenir la table de marque.

Si tout cet ensemble permet actuellement de fonctionner, c'est essentiellement dû à la bonne volonté des gens qui s'investissent dans la vie du club.

Il n'y a pas de redondance de moyens humains et il ne garantit pas l'avenir en particulier dans le secteur de l'arbitrage qui est très fragile.

1.3. Ressources financières

Les ressources financières du club sont limitées et sont très dépendantes des subventions que nous octroient nos partenaires institutionnels que sont la Ville de Metz, le Conseil départemental de la Moselle et l'Etat par le biais du CNDS.

Pour 2016 les subventions étaient de :

- Ville de Metz 2300 € soit 15% des recettes ;
- Conseil départemental 2200€ soit 15% des recettes ;
- CNDS 1500 € soit 10% des recettes.

Mais la première source de financement est la cotisation que chaque licencié donne en adhérant au club puisqu'elle correspond à près de 35% des recettes de l'association.

Le reste des recettes est issu des opérations menées par des bénévoles (buvette, pique-nique, etc.) ou par des dons/parrainages ponctuels.

A souligner l'Animation Estivale de la Ville de Metz encadrée par des bénévoles diplômés qui est une source d'aide non négligeable.

Le club a tissé des liens avec quelques artisans et commerçants qui aident occasionnellement nos équipes en fournissant gracieusement des équipements que portent nos équipes de jeunes.

Un effort a été porté sur le sponsoring privé en raison des incertitudes pesant sur les budgets publics et les subventions consenties par les collectivités publiques.

1.4. Les matériels

Sur le plan des matériels, *METZ MAGNY HANDBALL* est doté d'équipements collectifs régulièrement renouvelés mais toujours limités au strict nécessaire.

Ballons, buts de minihand, cônes, chasubles et matériels pédagogiques sont achetés par le club ou obtenus de la part des instances fédérales au cours d'opérations promotionnelles.

Quant aux lieux d'entraînements et de compétitions, ils sont alloués gracieusement par la Ville de Metz.

Le club bénéficie donc de 18 heures d'attribution de salle pour l'entraînement de l'ensemble de ses équipes (12 équipes) et du samedi après-midi pour mettre en place ses rencontres compétitives.

Le lieu principal d'activité est le Cosec situé rue du Bourdon à Metz, quartier de Magny. Pour son activité loisirs le club a obtenu un créneau au gymnase de l'avenue André Malraux. Un créneau supplémentaire pour l'équipe sénior a été obtenu au gymnase de Bellecroix à Metz.

On constate qu'il est parfois difficile de travailler dans de bonnes conditions, les créneaux étant souvent surchargés.

1.5. Les équipes

Actuellement *METZ MAGNY HANDBALL* fait évoluer :

- 2 équipes seniors ;
- 1 équipe de moins de 18 ans ;
- 2 équipes de moins de 15 ans ;
- 2 équipes de moins de 13 ans ;
- 2 équipes de moins de 11 ans
- 3 équipes de moins de 10 ans, ou Ecole de Hand en pratique non compétitive.

Les équipes seniors et moins de 18 ans sont exclusivement masculines. En effet malgré une demande régulière, le club n'a pas la possibilité d'accueillir des féminines par manque de moyens humains et surtout par manque de disponibilité de salle.

Les jeunes filles présentes dans le club sont orientées vers d'autres structures quand elles atteignent la catégorie de moins de 15 ans.

Parmi les 9 équipes compétitives, 3 équipes (dont 2 jeunes) évoluent en championnat régional.

Les équipes jeunes ont plusieurs fois obtenu des titres départementaux et régionaux, le dernier étant celui de Champion de Lorraine 2011 pour les moins de 18 ans.

Pour son Ecole de Hand, le club est labellisé par la FFHB depuis 2006 et a obtenu le label d'argent en 2015.

1.6. La communication

Pour sa communication, un site internet a été créé et fonctionne depuis 2016. Ce site est régulièrement mis à jour et permet d'avoir des contacts de la part de personnes intéressées par l'association. Il permet également les inscriptions en ligne en début de saison, la procédure de souscription de licence étant dématérialisée.

En interne, la communication se fait essentiellement par voie orale ou par un panneau d'affichage.

Quoiqu'il en soit, la communication du club est perfectible en particulier en interne et au sein du quartier où la diffusion de nos valeurs gagnerait à être renforcée.

2. L'ENVIRONNEMENT

2.1. Situation

METZ MAGNY HANDBALL est une association péri urbaine, situé dans un quartier sud de la Ville de Metz.

51% des licenciés du club sont messins. Le club a attiré au cours des 3 dernières années des personnes domiciliées dans un rayon de 15 km autour de Metz.

L'environnement « handballistique » de *METZ MAGNY HANDBALL* est le suivant :

- Au total 3 clubs présents dans la commune (Metz HB et l'Esap Metz Borny) ;
- 7 clubs dans l'agglomération (les 3 précédents ainsi que Marly HB, Montigny HB, Val St Pierre HB et Woippy HB) ;
- 24 clubs dans un rayon de 25 km, soit 21% des clubs lorrains.

2.2. Infrastructures

Le gymnase principal, se situe rue du Bourdon à Metz, dans le quartier de Magny.

C'est un gymnase associé au collège Paul Verlaine et partagé avec 2 autres associations dont une seule est issue du quartier.

De ce fait le taux d'occupation est très élevé, et peu de créneaux horaires sont disponibles pour le handball, ou très mal distribués ;

Les jeunes de 14 à 18 ans n'ont la possibilité de s'entraîner que de 20h00 à 22h00 et c'est la seule association messine à ne pas pouvoir offrir des séances d'entraînement dans des horaires décents pour ces catégories de jeunes !

Deux autres créneaux horaires de 2 heures en soirée sont ouverts dans d'autres gymnases messins, mais ne sont pas adaptés à un public jeune.

Pour les compétitions, *METZ MAGNY HANDBALL* bénéficie, sauf manifestation particulière, d'une occupation prioritaire les samedis après-midi. En cas d'impossibilité

d'effectuer toutes les rencontres dans le même gymnase le samedi, la ville de Metz nous permet d'utiliser un autre gymnase messin.

2.3. Les partenaires

Les partenaires de *METZ MAGNY HANDBALL* sont bien évidemment les instances fédérales, Comité de Moselle et Ligue Grand Est de Handball qui établissent les licences, élaborent les compétitions et dispensent les formations.

La Ville de Metz est un autre partenaire privilégié car c'est son accord qui nous permet d'utiliser les gymnases, de bénéficier d'un local de stockage et de participer à l'animation estivale.

Sur le plan financier, nos partenaires principaux sont :

- La Ville de Metz ;
- Le Conseil Départemental de la Moselle ;
- L'Etat avec le CNDS.

D'autres partenariats sont tissés ponctuellement avec des entreprises privées et des commerçants, mais de manière très éphémère.

3. LE PROJET ASSOCIATIF

3.1. Le diagnostic du club

Le diagnostic du club a été établi suite à la formation de « structuration de club » (DFE) mise en place par la ligue Lorraine de Handball et suivi par le club en 2009.

Un questionnaire à destination des membres du club, des parents des jeunes joueurs et des bénévoles a été diffusé afin de mieux percevoir les faiblesses et les points forts de l'association ainsi que l'attente des personnes.

Ce questionnaire a été complété par une « auto évaluation » basée sur les constats quantitatifs en arbitres, jeunes arbitres et entraîneurs diplômés ainsi que sur la fidélisation des joueurs et le parcours sportif des jeunes handballeurs.

Il en résulte que *METZ MAGNY HANDBALL* est un club qui présente des points forts qui seront à pérenniser et des points faibles où l'accent doit être mis.

Les points forts :

- Une bonne convivialité ;
- Des finances saines quoique limitées ;

- Des adhérents dans leur majorité fidèles au club ;
- De bons résultats sportifs chez les jeunes dénotant un travail de qualité et cohérent ;
- Une bonne participation des parents à la vie du club.
- L'arbitrage (jeunes arbitres formés au club)

Les points faibles ou à améliorer :

- Des entraîneurs diplômés limités en nombre, juste suffisant ;
- Des créneaux horaires surchargés ou trop tardifs pour les jeunes joueurs ;
- Une structuration du club à faire évoluer ;
- Une communication interne (entre équipes et entre dirigeants) mal gérée et une communication externe (parents et environnement) insuffisante ;
- Des finances insuffisantes pour des projets sportifs ambitieux ;

3.4. Les axes et objectifs

Le club *METZ MAGNY HANDBALL* a élaboré, avec l'ensemble de son comité et avec l'aide de bénévoles volontaires, un projet décliné en axes, objectifs et actions.

Le projet initial a été amendé et complété mais les axes principaux ont été maintenus

Dénommé, ***Le Handball pour tous et par tous***, le projet du club s'articule autour de cette volonté commune.

Les axes et les objectifs suivants ont donc été retenus :

- **La structuration du club**
 - Former des arbitres
 - Avoir des entraîneurs performants
 - Renouveler les dirigeants
 - Faire participer les parents
 - Faire aimer le Handball et le club
- **Le développement**

- Proposer une activité à tous les licenciés
 - Maintenir ou faire augmenter le nombre de licenciés
 - Faire progresser les plus forts comme les plus faibles
 - Atteindre le meilleur niveau de jeu possible
 - Diversifier les activités pour accueillir un public différent
- **La communication**
 - Améliorer la communication interne du club
 - Faire connaître *METZ MAGNY HANDBALL* et ses valeurs à nos partenaires comme aux parents de nos jeunes joueurs
 - Rechercher de nouveaux partenaires
 - Organiser une communication avec le tissu local

3.5. Les actions et leurs suivis

Pour nous permettre d'atteindre les objectifs déclinés ci-dessus, des actions sont mises en places.

Ces actions font l'objet d'une évaluation avec des indicateurs de résultats basés, plus ou moins en fonction des actions, sur des valeurs quantitatives.

Les actions ne pourront pas être menées toutes simultanément, aussi l'Assemblée générale définira-t-elle les actions qui lui semblent prioritaires ou qui demandent à être modifiées, voire au mieux supprimées lorsque l'objectif est atteint.

L'ensemble des axes, objectifs et actions est repris dans le tableau en annexe et chaque action fait l'objet d'une fiche particulière, sans que l'ordre chronologique corresponde aux numéros des actions.

ANNEXE

1^{er} AXE

LA STRUCTURATION DU CLUB

OBJECTIFS	ACTIONS	INDICATEURS
FORMER DES ARBITRES	Chercher des candidats « arbitres » au sein des seniors	
	Former des Jeunes Arbitres	
	Créer une école d'arbitrage	
AVOIR DES ENTRAINEURS PERFORMANTS	Faire obtenir un diplôme aux accompagnateurs	
	Inciter les entraîneurs diplômés à suivre une formation continue	
	Encourager les joueurs jeunes et adultes à devenir entraîneurs	
RENOUVELER LES DIRIGEANTS	Définir les tâches et rôles de chacun	
	Inciter les licenciés à la participation	
	Former les jeunes aux fonctions simples de bénévoles	
	Poursuivre la formation de Jeunes Dirigeants	
FAIRE PARTICIPER LES PARENTS	Encourager les parents à être des accompagnateurs « actifs »	
	Former les parents volontaires à la tenue de la table de marque	
	Rechercher les compétences des parents et les mettre au service du club	
FAIRE AIMER LE HANDBALL ET LE CLUB	Faire connaître les « valeurs » du handball et le « Projet associatif » du club	
	Organiser une équipe « loisir »	
	Organiser un tournoi « des familles »	
	Rechercher des échanges avec d'autres clubs et d'autres disciplines	

2^{ème} AXE

LE DEVELOPPEMENT

OBJECTIFS	ACTIONS	INDICATEURS
PROPOSER UNE ACTIVITE A TOUS LES LICENCIES	Engager des équipes permettant à tous les licenciés d'avoir la possibilité de jouer	
	Faire participer tous les joueurs quelques soit leur niveau de pratique	
	Donner la possibilité aux meilleurs de jouer au niveau qui leur convient	
	Faire que s'entraîner soit un plaisir	
MAINTENIR OU AUGMENTER LE NOMBRE DE LICENCIES	Faire des animations de quartier ouvertes à tous	
	Faire des stages durant les vacances	
	Participer à l'animation estivale	
FAIRE PROGRESSER LES JOUEURS	Mettre en place des entraînements adaptés	
	Participer aux détectations départementales et régionales	
	Jouer en championnat régional	
ATTEINDRE LE MEILLEUR NIVEAU DE JEU POSSIBLE	Avoir un projet de jeu cohérent	
	Renforcer la cohésion des joueurs	
	Faire une étude pour connaître la capacité du club	
	Rechercher le financement adapté aux dépenses futures	
DIVERSIFIER LES ACTIVITES	Développer l'activité Loisirs	
	Proposer une activité Hand'Forme	

3^{ème} AXE

LA COMMUNICATION

OBJECTIFS	ACTIONS	INDICATEURS
AMELIORER LA COMMUNICATION INTERNE	Mettre un panneau d'affichage avec l'ensemble des informations à la vue de l'ensemble des licenciés	
	Maintenir le site internet à jour	
FAIRE CONNAITRE LE CLUB ET SES VALEURS AUX PARTENAIRES	Diffuser le projet associatif du club	
	Participer aux animations organisées par la ville	
	Organiser des actions de « promotion »	
RECHERCHER DE NOUVEAUX PARTENAIRES	Connaître l'activité des parents des joueurs	
	Faire une campagne de recherches avec l'aide des seniors	

FICHE ACTION N°1

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Former des arbitres
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Chercher des arbitres au sein du club

DESCRIPTION	Pour faire face au manque d'arbitre licencié dans le club, faire une campagne de mobilisation afin de sensibiliser les licenciés au problème.
METHODE	<p>Expliquer et démontrer la nécessité de l'arbitrage, détailler la formation et les parcours des arbitres dans le handball.</p> <p>Rassembler tous les éléments et témoignages démontrant l'intérêt de l'arbitrage et de son rôle essentiel.</p> <p>Faire une « initiation » dans le club avec l'aide des dirigeants.</p> <p>Inciter les Jeunes Arbitres actuels à continuer l'arbitrage à leur changement de statut.</p>
DUREE	Initialement sur une saison, renouvelable tant que de besoin.
EVALUATION	Nombre de licenciés intéressés, puis nombre d'arbitres en formation et nombre réel d'arbitres en activité.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Déplacements	100 €	Fonds propres	200 €
Equipements	200 €	Subventions	100 €	
Total	300 €	Total	300 €	

FICHE ACTION N°2

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Former des arbitres
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Former des Jeunes Arbitres

DESCRIPTION	Renouveler les JA et étoffer leur nombre.
METHODE	<p>Au cours des entraînements rechercher des volontaires pour arbitrer. Les faire pratiquer pendant les séances, les encourager, les conseiller et les faire respecter.</p> <p>Faire une initiation sur les règles, les gestes des joueurs à proscrire et sur les devoirs de l'arbitre.</p> <p>Les accompagner et les conseiller durant les matchs qu'ils arbitrent.</p> <p>Les valoriser en les équipant de tenues règlementaires.</p>
DUREE	Permanente.
EVALUATION	Nombre de licenciés intéressés, puis nombre de JA en activité.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	150 €	Fonds propres	200 €
Equipements	300 €	Subventions	300 €	
Matériels pédagogiques	50 €			
Total	500 €	Total	500 €	

FICHE ACTION N°3

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Former des arbitres
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Créer une école d'arbitrage

DESCRIPTION	Etablir une Ecole d'arbitrage labellisée par la FFHB.
METHODE	Avoir un référent club pour l'arbitrage. Etablir un programme de formation avec l'aide des documents fédéraux. Initier tous les jeunes à l'arbitrage avec l'aide des entraîneurs. Compléter le dossier de demande de Label.
DUREE	Annuelle.
EVALUATION	Nombre de JA et leur qualité.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	150 €	Fonds propres	100 €
	Equipements		Subventions	100 €
	Matériels Administratifs	50 €		
	Total	200 €	Total	200 €

FICHE ACTION N°4

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Avoir des entraineurs performants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire obtenir un diplôme aux accompagnateurs

DESCRIPTION	Inciter les accompagnateurs à suivre une formation diplômante.
METHODE	Rechercher parmi les bénévoles qui accompagnent régulièrement les équipes, les volontaires pour suivre une formation « Animateur de Handball » au comité de Moselle. Démontrer le bien-fondé et l'utilité de la formation. Etudier les contraintes et se rapprocher des formateurs pour trouver la formule appropriée permettant de concilier les impératifs de la formation et les possibilités de chacun.
DUREE	Celle du projet.
EVALUATION	Nombre de personnes entrant en formation.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Frais de formation	500 €	Fonds propres	450 €
Déplacements	300 €	Subventions	600 €	
Matériels Administratifs	250 €			
Total	1050 €	Total	1050 €	

FICHE ACTION N°5

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Avoir des entraîneurs performants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Inciter les entraîneurs diplômés à suivre une formation continue

DESCRIPTION	Inciter les accompagnateurs à suivre les sessions de recyclage et de formations spécifiques.
METHODE	Mettre à la disposition de tous les entraîneurs les informations de formations spécifiques, les dates et sessions de recyclage et leur indiquer la fin de validité de leur diplôme. Mettre à la disposition de tous un référentiel documentaire (liens internet, dvd de formation, ouvrages techniques..) et les aider dans leurs recherches. S'appuyer sur les documents disponibles sur le site de la FFHB.
DUREE	Permanente.
EVALUATION	Nombre d'inscription en recyclage et en sessions spécifiques.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Frais de formation	400 €	Fonds propres	500 €
Déplacements	400 €	Subventions	650 €	
Documentations	350 €			
Total	1150 €	Total	1150 €	

FICHE ACTION N°6

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Avoir des entraîneurs performants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Encourager les joueurs jeunes et adultes à devenir entraîneurs

DESCRIPTION	Faire en sorte que les jeunes et les seniors soient intéressés à suivre et à encadrer une équipe.
METHODE	Valoriser la fonction d'entraîneur et expliquer son rôle fondamental dans l'association. Mettre en place des situations où les personnes sont en charge de la fonction d'entraîneur. Assister les volontaires afin qu'ils ne se trouvent pas en situation d'échec.
DUREE	Annuelle avec au minimum une situation d'entraînement par saison sportive.
EVALUATION	L'intérêt que portent les personnes à la fonction d'entraîneurs.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Déplacements	200 €	Fonds propres
	Divers	200 €	Subventions	200 €
	Total	400 €	Total	400 €

FICHE ACTION N°7

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Renouveler les dirigeants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Définir les tâches et rôles de chacun

DESCRIPTION	Etablir un organigramme et établir des fiches de « poste » pour les bénévoles.
METHODE	Commencer par établir un organigramme fonctionnel. Demander aux titulaires actuels de « définir » les fonctions qui leur incombent. Etablir pour chaque fonction une fiche de « poste » permettant de définir le rôle et les fonctions de chacun.
DUREE	Saison 2017-2018.
EVALUATION	Création d'un document complet pouvant servir de référence.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels Administratifs	100 €	Fonds propres	100 €
Divers	50 €	Subventions	50 €	
Total	150 €	Total	150 €	

FICHE ACTION N°8

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Renouveler les dirigeants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Inciter les licenciés à la participation

DESCRIPTION	Obtenir une participation active des licenciés adultes.
METHODE	Offrir la parole aux licenciés afin d'obtenir leurs désirs puis leur laisser prendre des initiatives. Exposer les problèmes divers survenant dans le club et demander des volontaires pour venir aider les dirigeants actuels. Faire une réunion participative par trimestre.
DUREE	A renouveler chaque saison.
EVALUATION	Nombre de volontaires.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels Administratifs	25 €	Fonds propres	75 €
Déplacements	100 €	Subventions	100 €	
Divers	50 €			
Total	175 €	Total	175 €	

FICHE ACTION N°9

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Renouveler les dirigeants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Former les jeunes aux fonctions simples de bénévoles

DESCRIPTION	Obtenir une participation active des licenciés jeunes.
METHODE	<p>Pour les jeunes, leur demander de participer aux autres rencontres du club en tenant des rôles divers :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Table de marque ; • Buvette ; • Accueil du public ; • Responsable d'équipes ; • Responsable du matériel ; • Etc.). <p>Faire une réunion participative par mois ou tous les deux mois et varier les rôles.</p>
DUREE	A renouveler chaque saison.
EVALUATION	Nombre de volontaires.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels	150 €	Fonds propres	100 €
Divers	50 €	Subventions	100 €	
Total	200 €	Total	200 €	

FICHE ACTION N°10

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Renouveler les dirigeants
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Poursuivre la formation de Jeunes Dirigeants

DESCRIPTION	Initier les jeunes aux fonctions de dirigeants associatifs et de handball.
METHODE	<p>Au cours de quelques modules de formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Découverte du monde associatif sous toutes ses composantes ; • Comment fonctionne le sport en France avec ses différents acteurs ; • Le handball, du club à la fédération ; • Les différents dirigeants dans le handball, leurs formations, leurs évolutions ; • Finalisation du projet élaboré <u>par les jeunes</u> tout au long de la formation. • Elaboration d'un passeport citoyen pour les jeunes volontaires du club <p>Si cela est possible, étendre cette offre aux clubs de handball de l'agglomération messine.</p>
DUREE	Sur une saison, renouvelable suivant les candidatures.
EVALUATION	Nombre de volontaires.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels	300 €	Fonds propres	200 €
Déplacements	500 €	Subventions	1000 €	
Le projet	750 €	Partenariats	500 €	
Divers	150 €			
Total	1700 €	Total	1700 €	

FICHE ACTION N°11

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire participer les parents
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Encourager les parents à être des accompagnateurs « actifs »

DESCRIPTION	Inciter les parents des joueurs à venir sur le banc des officiels pour aider l'entraîneur dans son rôle d'encadrement des jeunes joueurs.
METHODE	<p>Cibler les personnes venant régulièrement et leur proposer de faire des tâches simples leurs de leur accompagnement extérieur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisation des transports ; • Remplissage de la feuille de match ; • Récupération du matériel. <p>C'est une approche avant de leur proposer d'être secrétaire/chronométrateur.</p>
DUREE	1 trimestre par an.
EVALUATION	Nombre de volontaires.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Divers	50 €	Fonds propres	50 €
Total	50 €	Total	50 €	

FICHE ACTION N°12

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire participer les parents
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Former les parents volontaires à la tenue de la table de marque

DESCRIPTION	Former les parents des joueurs à être secrétaire et/ou chronométrateur.
METHODE	Demander aux parents s'ils peuvent venir aider en tenant la table de marque. Les former aux fonctions de secrétaire et de chronométrateur ainsi qu'à l'utilisation des feuilles de match électroniques. Indiquer les devoirs de la fonction.
DUREE	1 trimestre par an.
EVALUATION	Nombre de volontaires.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Divers	50 €	Fonds propres
	Total	50 €	Total	50 €

FICHE ACTION N°13

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire participer les parents
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Rechercher les compétences des parents et les mettre au service du club

DESCRIPTION	Interroger les parents pour connaître ce qu'ils font et savoir ce qu'ils peuvent apporter au club.
METHODE	Soit par questionnaire ou mieux par contact direct, connaître l'activité ou le relationnel des parents des joueurs afin de mieux identifier les potentialités exploitables au profit du club. Que ce soit du partenariat financier, matériel ou des compétences particulières, proposer aux personnes identifiées de venir apporter leur soutien en <u>motivant</u> cette demande.
DUREE	Au cours des deux premiers trimestres de la saison sportive.
EVALUATION	Compétences détectées.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Divers	50 €	Fonds propres	50 €
Total	50 €	Total	50 €	

FICHE ACTION N°14

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire aimer le Handball et le club
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire connaître les « valeurs » du handball et le « Projet associatif » du club

DESCRIPTION	Communiquer sur les valeurs du handball et le projet du club.
METHODE	<p>Par tous les moyens de communication possibles, site, page facebook, affichage ou diffusion, transmettre le projet associatif aux licenciés, aux parents et aux partenaires.</p> <p>Prendre le temps de discuter, d'échanger et de bien expliquer les raisons du projet et sa finalité.</p> <p>Mettre à la disposition de tous, les documents électroniques et papiers sur le handball.</p>
DUREE	En permanence.
EVALUATION	Questions des personnes, demandes de documents.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Fournitures administratives	100 €	Fonds propres	100 €
Documents	200 €	Subventions	200 €	
Total	300 €	Total	300 €	

FICHE ACTION N°15

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire aimer le Handball et le club
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Organiser une équipe « loisir »

DESCRIPTION	Faire rimer handball et plaisir.
METHODE	<p>Rechercher des volontaires pour animer des séances de handball loisir. Faire venir des parents pour participer à ces séances qui doivent être conviviales.</p> <p>Mettre en place une équipe « loisir » à même de faire des rencontres amicales.</p> <p>Rechercher parmi les membres de l'équipe de futurs bénévoles.</p>
DUREE	Permanent.
EVALUATION	Réalité de l'équipe.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels	200 €	Fonds propres	300 €
	Engagements	300 €	Subventions	100 €
	Divers	300 €	Partenariat	400 €
Total	800 €	Total	800 €	

FICHE ACTION N°16

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire aimer le Handball et le club
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Organiser un tournoi « des familles »

DESCRIPTION	Tournoi intergénérationnel.
METHODE	<p>Mettre en place une journée ouverte à tous où l'objectif est de faire participer les jeunes et leurs parents, licenciés ou non, pour partager des émotions en commun.</p> <p>Faire prendre la place de « l'autre » (arbitre, spectateur, joueur, dirigeants) afin de mieux percevoir les difficultés des rôles.</p> <p>Se saisir de l'occasion pour se connaître mutuellement.</p>
DUREE	1 ou 2 journées par saison.
EVALUATION	La participation et le plaisir.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels	200 €	Fonds propres	300 €
Fournitures	800 €	Subventions	250 €	
Divers	50 €	Participations	500 €	
Total	1050 €	Total	1050 €	

FICHE ACTION N°17

AXE	La structuration du club
OBJECTIF	Faire aimer le Handball et le club
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Rechercher des échanges avec d'autres clubs et d'autres disciplines

DESCRIPTION	Rencontres interclubs et interdisciplinaires.
METHODE	Se rapprocher des clubs du quartier pour proposer la mise en place de tournois pluridisciplinaires afin de faire connaître nos sports à l'ensemble des jeunes licenciés des différents clubs. Echanger pour, par la suite mettre, sur pied des activités qui peuvent se faire en commun (sorties etc.)
DUREE	1 ou 2 jours par saison.
EVALUATION	Le nombre de rencontres interclubs régulières.

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériels	200 €	Fonds propres	250 €
Fournitures	200 €	Subventions	550 €	
Déplacements	500 €	Participations clubs	500 €	
Divers	800 €	Participations joueurs	400 €	
Total	1700 €	Total	1700 €	

FICHE ACTION N° 18

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Proposer une activité à tous les licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Engager des équipes permettant à tous les licenciés d'avoir la possibilité de jouer

DESCRIPTION	Engager des équipes de niveaux divers
METHODE	Créer des équipes dans toutes les catégories d'âge et de niveau, sans sélection à l'entrée . Attribuer une licence à chaque joueur. Rechercher les créneaux horaires d'entraînement pour faciliter la création d'équipes
DUREE	Permanente
EVALUATION	Nombre d'équipes et de joueurs

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	200€	Fonds propres	300€
Engagements équipes	300€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	500€	Total	500€	

FICHE ACTION N° 19

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Proposer une activité à tous les licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire participer tous les joueurs quel que soit leur niveau de pratique

DESCRIPTION	Chaque joueur est considéré comme un élément indispensable
METHODE	Insérer chaque joueur dans une équipe Favoriser la mixité au sein des équipes pour que les meilleurs tirent les autres vers le haut Développer l'esprit d'équipe chez les plus jeunes
DUREE	Permanente
EVALUATION	Nombre d'équipes et de joueurs

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	200€	Fonds propres	300€
Equipements	100€	Subventions	100€	
Matériels pédagogiques	100€		€	
Total	400€	Total	400€	

FICHE ACTION N° 20

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Proposer une activité à tous les licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Donner la possibilité aux meilleurs de jouer au niveau qui leur convient

DESCRIPTION	Offrir un niveau d'entraînement et de jeu adaptés aux meilleurs joueurs
METHODE	L'absence de sélection à l'entrée au club permet d'accueillir un public divers. Chaque joueur doit pouvoir progresser et jouer au meilleur niveau possible. Détecter les joueurs prometteurs Engager des équipes au niveau supérieur (régional par exemple)
DUREE	Permanente
EVALUATION	Nombre d'équipe de niveau régional

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	1000€
Déplacements	500€	Subventions	400€	
Engagements	600€		€	
Total	1400€	Total	1400€	

FICHE ACTION N° 21

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Proposer une activité à tous les licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire que s'entraîner soit un plaisir

DESCRIPTION	Privilégier la notion de jeu dans l'apprentissage
METHODE	Offrir des conditions matérielles confortables lors des séances d'entraînement (matériel, encadrement, horaires..) Pour les plus jeunes, axer les séances d'entraînement sur des exercices ludiques pour progresser en s'amusant
DUREE	Permanente
EVALUATION	Ressenti des joueurs

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	200€
Matériel	100€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	400€	Total	400€	

FICHE ACTION N° 22

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Maintenir ou augmenter le nombre de licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire des animations de quartier ouvertes à tous

DESCRIPTION	Ouvrir l'accès au club de manière temporaire à l'occasion de manifestations ponctuelles
METHODE	Proposer des séances d'entraînement en libre accès aux jeunes du quartier Organiser des rencontres en milieu scolaire Réaliser la promotion de ce type d'action (affichage, site internet..)
DUREE	Saison 2017-2018
EVALUATION	Nombre de participants occasionnels

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	400€
Matériel	200€	Subventions	200€	
Déplacements	100€		€	
Total	600€	Total	600€	

FICHE ACTION N° 23

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Maintenir ou augmenter le nombre de licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire des stages durant les vacances

DESCRIPTION	Elargir l'offre d'accueil durant les vacances scolaires
METHODE	Proposer des séances d'entraînement durant les vacances scolaires, en dehors des jours et horaires habituels Intégrer les jeunes dirigeants aux équipes d'animation Rechercher des créneaux horaires supplémentaires
DUREE	Saison 2017-2018
EVALUATION	Nombre de participants

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	300€
Matériel	200€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	500€	Total	500€	

FICHE ACTION N° 24

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Maintenir ou augmenter le nombre de licenciés
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Participer à l'animation estivale

DESCRIPTION	Participation du club à l'animation estivale proposée par la Ville de Metz en juillet et août de chaque année
METHODE	Accueillir des jeunes de 8 à 13 ans pour les initier au handball Proposer des séances de découverte basées sur le jeu Encadrement des séances par un adulte et un adolescent (jeune dirigeant du club)
DUREE	6 semaines chaque été
EVALUATION	Nombre de participants (site dédié mis en place par la Ville de Metz)

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	700€	Fonds propres	500€
Matériel	300€	Subventions	700€	
Boissons, goûters	100€		€	
Récompenses	100€			
Total	1200€	Total	1200€	

FICHE ACTION N° 25

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Faire progresser les joueurs
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Mettre en place des entraînements adaptés

DESCRIPTION	Adapter les séances d'entraînements aux équipes
METHODE	Améliorer la qualité des animations en l'adaptant au public de joueurs Rechercher la diversité des séances tout en respectant l'idée de progression Utiliser les bases documentaires existantes (site fédéral) et acquérir des ouvrages destinés aux entraîneurs (livres, cd..)
DUREE	Permanente
EVALUATION	Niveau de jeu des équipes

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	400€	Fonds propres	600€
Matériel	200€	Subventions	300€	
Supports pédagogiques	300€		€	
Total	900€	Total	900€	

FICHE ACTION N° 26

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Faire progresser les joueurs
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Participer aux détectations départementales et régionales

DESCRIPTION	Repérer les talents pour les valoriser
METHODE	Sensibiliser les entraîneurs à la détection de jeunes joueurs Informers les joueurs sur les journées de détection organisées par les instances fédérales Accompagner les joueurs aux journées de détection
DUREE	Permanente
EVALUATION	Nombre de joueurs détectés

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	300€
Déplacements	200€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	500€	Total	500€	

FICHE ACTION N° 27

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Faire progresser les joueurs
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Jouer en championnat régional

DESCRIPTION	Viser l'élite régionale
METHODE	Fixer des objectifs d'accession au niveau supérieur chaque fois que cela sera possible Fédérer les joueurs autour de l'idée de progression Améliorer le niveau de jeu par la qualité des entraînements Inscrire les entraîneurs aux formations qualifiantes
DUREE	Permanente
EVALUATION	Nombre d'équipe niveau régional

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	400€	Fonds propres	400€
Déplacements	100€	Subventions	300€	
Matériel	200€		€	
Total	700€	Total	700€	

FICHE ACTION N° 28

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Atteindre le meilleur niveau de jeu possible
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Avoir un projet de jeu cohérent

DESCRIPTION	Décloisonner les différentes équipes
METHODE	Définir un projet de jeu clair pour que chaque joueur puisse s'y référer Organiser des réunions entre entraîneurs des différentes équipes afin de coordonner leur action Favoriser les transferts de joueurs entre équipes
DUREE	Saison 2017/2018
EVALUATION	Réunions de bilan

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	400€	Fonds propres	300€
Matériel	100€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	500€	Total	500€	

FICHE ACTION N° 29

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Atteindre le meilleur niveau de jeu possible
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Renforcer la cohésion des joueurs

DESCRIPTION	Faire adhérer les joueurs à un socle commun de règles de vivre ensemble
METHODE	<p>Définir un contrat moral accepté et signé par chacun</p> <p>Lutter contre l'absentéisme aux entraînements et matches</p> <p>Afficher le planning des matches à domicile afin que les joueurs soient les premiers supporters des autres joueurs du club</p> <p>Favoriser les instants de convivialité d'après matches</p>
DUREE	Permanente
EVALUATION	Taux de présence des joueurs

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	300€	Fonds propres	200€
Matériel	100€	Subventions	200€	
	€		€	
Total	400€	Total	400€	

FICHE ACTION N° 30

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Atteindre le meilleur niveau de jeu possible
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire une étude pour connaître la capacité du club

DESCRIPTION	Evaluation du niveau de jeu des équipes
METHODE	Réaliser un bilan de compétences des équipes et de leurs entraîneurs Solliciter un regard extérieur (délégué de comité départemental ou de ligue régionale) pour évaluer les capacités d'évolution du club
DUREE	Saison 2017/2018
EVALUATION	Résultat de l'étude

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Encadrement	400€	Fonds propres	400€
Fournitures	100€	Subventions	200€	
Services extérieurs	200€		€	
Total	600€	Total	600€	

FICHE ACTION N° 31

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Atteindre le meilleur niveau de jeu possible
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Rechercher le financement adapté aux dépenses futures

DESCRIPTION	Pérenniser la stabilité financière du club
METHODE	Associer un maximum de joueurs et parents de joueurs à la recherche de financements privés Fidéliser les sponsors Organiser des manifestations à but lucratif (soirées, lotos, tombolas..)
DUREE	Saison 2017/2018 et suivantes
EVALUATION	Nombre de sponsors, niveau de l'aide financière

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Fournitures	100€	Fonds propres
	Déplacements	400€	Subventions	200€
		€		€
	Total	500€	Total	500€

FICHE ACTION N° 32

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Diversifier les activités
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Développer l'activité Loisirs

DESCRIPTION	Favoriser la pratique du hand hors compétition
METHODE	Mettre en place un prix de licence attractif Rechercher des sponsors Recruter un entraîneur bénévole supplémentaire Organiser des rencontres avec des sections loisir d'autres clubs Favoriser les liens entre adhérents (repas, randonnées dominicales..)
DUREE	Saison 2017/2018 et suivantes
EVALUATION	Nombre de licenciés, parrainages obtenus

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériel, équipements	500€	Fonds propres	300€
Déplacements	200€	Subventions	200€	
	€	Sponsors	200€	
Total	700€	Total	700€	

FICHE ACTION N° 33

AXE	Le Développement du club
OBJECTIF	Diversifier les activités
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Créer une activité Hand'Forme

DESCRIPTION	Hand'Forme pour tous
METHODE	Former une animatrice spécialisée Acquérir le matériel adapté Pratiquer un tarif de licence attractif
DUREE	Saison 2017/2018 et suivantes
EVALUATION	Nombre de licences

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Matériel	600€	Fonds propres
	Formation	400€	Subventions	400€
		€	Sponsors	300€
	Total	1000€	Total	1000€

FICHE ACTION N° 34

AXE	La communication
OBJECTIF	Améliorer la communication interne
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Mettre un panneau d'affichage avec l'ensemble des informations à la vue de l'ensemble des licenciés

DESCRIPTION	Mutualiser les informations et la manière de communiquer sur la vie des équipes, les résultats, les dates et lieux des compétitions
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Acquérir et installer ou faire un installer un panneau d'affichage - Editer une maquette de communication commune pour l'ensemble des équipes. - Désigner par équipe un chargé de communication pour l'année ou par période
DUREE	Permanente
EVALUATION	Affichage à jour

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériel	200 €	Fonds propres	100 €
Frais d'impression	100 €	Subventions	200 €	
			€	
Total	300 €	Total	300 €	

FICHE ACTION N° 35

AXE	La communication
OBJECTIF	Améliorer la communication interne
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Maintenir le site internet à jour

DESCRIPTION	Diffuser régulièrement des informations à destinations des licenciés du club et afficher l'actualité du club
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser les entraineurs de chaque équipe sur l'utilisation du site internet afin de diffuser des informations régulières RDV, résultats - Assurer un support régulier et permanent aux contributeurs du site internet <p>Désigner un chargé de communication qui diffuse régulièrement des actualités sur la vie du club et photos afin de rendre le site plus attractifs</p> <p>Généraliser l'utilisation du site comme vecteur d'informations sur les RDV pour les compétitions afin de garantir un trafic régulier sur le site</p>
DUREE	Permanente
EVALUATION	Compteur de visites du site internet par l'hébergeur

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Hébergement	50 €	Fonds propres
				€
				€
	Total	50 €	Total	50 €

FICHE ACTION N° 36

AXE	La communication
OBJECTIF	Faire connaitre le club et ses valeurs aux partenaires
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Diffuser le projet associatif du club

DESCRIPTION	Diffuser le projet de club auprès des partenaires et avoir à disposition quelques exemplaires du projet associatif pour les membres du club.
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Editer et relier plusieurs exemplaires du projet associatif - Réaliser l'envoi ou la remise en mains propres du dossier à l'ensemble des partenaires du club
DUREE	Permanente
EVALUATION	Diffusion régulière d'information et suivi des consultations

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Frais de reprographie	150 €	Fonds propres	75 €
Frais d'envoi	50 €	Subventions	75 €	
Total	150 €	Total	100 €	

FICHE ACTION N° 37

AXE	La communication
OBJECTIF	Faire connaître le club et ses valeurs aux partenaires
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Participer aux animations organisées par la ville

DESCRIPTION	Mobiliser les équipes jeunes et adultes, les parents et encadrant sur les animations organisées par la ville
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Communiquer de façon claire et régulière sur les animations organisées par la ville de Metz - Organiser les déplacements, RDV
DUREE	Permanente
EVALUATION	Participation

BUDGET	Dépenses		Recettes	
		Déplacements	200 €	Fonds propres
			Subventions	50 €
				0 €
	Total	200 €	Total	200 €

FICHE ACTION N° 38

AXE	La communication
OBJECTIF	Faire connaître le club et ses valeurs aux partenaires
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Organiser des actions de « promotion »

DESCRIPTION	Organiser des actions de promotion du club
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Créer en début de saison un groupe « événementiel » de joueurs, parents ou encadrants - Intervenir dans les écoles primaires de la ville pour une présentation/animation de minihand - Organiser de 1 à 3 manifestations sportive ou extra-sportive dans l'année ouverte à l'externe - Assurer une campagne de communication spécifique à l'interne ou à l'externe (notamment sur le site de l'interassociations de Metz-Magny)
DUREE	Permanente
EVALUATION	Constitution du groupe « événementiel » Réalisation d'une action de promotion par trimestre

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Matériel	100 €	Fonds propres	100 €
Frais d'impression	100 €	Subventions	100 €	
			0 €	
Total	200 €	Total	200 €	

FICHE ACTION N° 39

AXE	La communication
OBJECTIF	Rechercher de nouveaux partenaires
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Connaitre l'activité des parents et des joueurs

DESCRIPTION	Organiser la collecte d'informations auprès des parents et joueurs et exploiter la restitution des informations
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Créer et diffuser un questionnaire auprès des parents et des joueurs pour connaitre leur activité professionnelle, goût et centres d'intérêts (hors handball) - Synthétiser les résultats et les diffuser par voie d'affichage ou de publication internet (de façon anonyme type « qui sommes nous ? »)
DUREE	1 mois (début de saison)
EVALUATION	Participation

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Frais d'impression	20 €	Fonds propres	150 €
Bénévoles	180 €	Subventions	50 €	
Total	200 €	Total	200 €	

FICHE ACTION N° 40

AXE	La communication
OBJECTIF	Rechercher de nouveaux partenaires
DÉNOMINATION DE L'ACTION	Faire une campagne de recherche avec l'aide des séniors

DESCRIPTION	Organiser une campagne de recherche de nouveaux partenaires
METHODE	<ul style="list-style-type: none"> - Créer un support de présentation du club et le diffuser auprès des séniors - Créer un dossier de partenariat (présentation du club, contrat de partenariat...) - Proposer des invitations pour assister aux compétitions à diffuser avec les supports de présentation - Mobiliser 2 à 3 personnes sur une recherche de nouveaux partenaires - Avec ces personnes, assurer un ciblage de partenaires potentiels (ciblage géographique, ciblage par activités et centres d'intérêts) - Organiser et réaliser des actions de démarchages et de diffusion des supports
DUREE	Saison 2017-2018
EVALUATION	Nombre de nouveaux partenariats conclus

BUDGET	Dépenses		Recettes	
	Frais d'impression	50 €	Fonds propres	150 €
Bénévoles	200 €	Subvention	50 €	
Total	250 €	Total	250 €	